

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Министерства культуры  
Республики Алтай  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном экспертном совете по оценке и отбору объектов**  
**нематериального этнокультурного достояния Республики Алтай**

**I. Общие положения**

1.1. Региональный экспертный совет по оценке и отбору объектов нематериального этнокультурного достояния Республики Алтай - постоянно действующий совещательный, коллегиальный орган, созданный при Министерстве, решения (заключения) которого являются основанием для внесения сведений об объектах НЭД РА в Реестр и рекомендацией для направления (включения) сведений об отдельных объектах НЭД РА в федеральный государственный реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации (далее - Региональный экспертный совет).

1.2. Настоящее Положение о Региональном экспертном совете (далее - Положение) определяет основные принципы деятельности, состав и структуру Регионального экспертного совета, его полномочия, порядок работы и принятия решений.

1.3. Региональный экспертный совет создается, реорганизуется и прекращает свою деятельность на основании приказа Министерства. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании приказа Министерства и по согласованию действующего состава Регионального экспертного совета.

1.4. Срок полномочий состава Регионального экспертного совета не может превышать 3 года. По истечении указанного срока Министерство инициирует заседание действующего состава Регионального экспертного совета по выбору нового состава.

1.5. Все решения (заключения) Регионального экспертного совета оформляются в виде протокола. Протокол Регионального экспертного совета оформляется в течение 5 рабочих дней с даты его проведения и подписывается председателем и секретарем Регионального экспертного совета. В протоколе фиксируется особое мнение членов Регионального экспертного совета (при наличии).

1.6. Министерство вправе в любое время запросить у Регионального экспертного совета отчет о текущей деятельности. Секретарь Регионального экспертного совета обязан в трехдневный срок представить Министерству

отчет о своей текущей деятельности, согласованный председателем Регионального экспертного совета.

## **II. Принципы деятельности Регионального экспертного совета**

2.1. Презумпция сохранности объектов нематериального этнокультурного достояния.

2.2. Научная обоснованность и объективность.

2.3. Достоверность и полнота информации.

2.4. Независимость членов Регионального экспертного совета.

2.5. Публичность и гласность.

## **III. Состав и структура Регионального экспертного совета**

3.1. Численный состав Регионального экспертного совета не может превышать 17 человек и не может быть менее 13 человек. Число постоянных членов Регионального экспертного совета 13 человек.

3.2. Руководство работой Регионального экспертного совета осуществляет его председатель.

Организационно-документационное обеспечение деятельности Регионального экспертного совета осуществляет его секретарь.

3.3. Председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Регионального экспертного совета осуществляют свою деятельность на добровольных и общественных началах.

3.4. В состав Регионального экспертного совета приглашаются лица, связанные по роду своей деятельности с традиционной народной культурой, имеющие опыт работы в сфере культуры, искусства и (или) образования не менее 3 (трех) лет.

Для работы Регионального экспертного совета на безвозмездной основе могут привлекаться независимые эксперты из числа ученых, специалистов в сфере истории, этнологии и этнографии, фольклористики, искусствоведения, культурологи, истории и теории культуры, а также лица, осуществляющие деятельность по созданию (воссозданию), изучению, выявлению, сохранению и популяризации объектов нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации, специалисты и педагогические сотрудники профильных научно-исследовательских, образовательных организаций и организаций сферы культуры, деятели культуры и искусства, представители органов государственной и муниципальной власти Республики Алтай.

3.5. Персональный состав Регионального экспертного совета утверждается на первом заседании.

#### IV. Полномочия Регионального экспертного совета

4.1. Организация и проведение заседаний по рассмотрению и экспертизе заявлений о включении в Реестр объекта, обладающего признаками объекта НЭД РА.

4.2. Принятие решения о включении объекта, обладающего признаками объекта НЭД РА, в Реестр либо об отказе включении объекта, обладающего признаками объекта НЭД РА, в Реестр, либо о допуске объекта, обладающего признаками объекта НЭД РА, при условии доработки документов.

4.3. Подготовка рекомендаций для направления отдельных объектов НЭД РА, представляющих особую историческую, культурную и научную ценность для истории и культуры Российской Федерации, для включения их в федеральный государственный реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации.

4.4. Обеспечение единого научно-методического подхода к описанию (декларированию) объекта, обладающего признаками объекта НЭД РА, консультативного сопровождения деятельности Министерства в вопросах выявления, изучения, актуализации, сохранения и популяризации объектов НЭД РА, методической помощи государственным и муниципальным учреждениям культуры Республики Алтай в вопросах выявления, изучения, описания, актуализации, сохранения и популяризации объектов НЭД РА.

4.5. Полномочия председателя Регионального экспертного совета:

4.5.1. Организует работу Регионального экспертного совета.

4.5.2. Назначает дату проведения заседания и проводит заседания Регионального экспертного совета не реже одного раза в год и (или) по мере поступления заявлений.

4.5.3. Обеспечивает контроль за формированием и ведением Реестра, актуальностью сведений об объектах НЭД РА в Реестре.

4.6. На время отсутствия председателя Регионального экспертного совета его полномочия временно исполняет заместитель председателя.

4.7. Полномочия секретаря Регионального экспертного совета исполняет представитель или сотрудник Оператора.

Секретарь Регионального экспертного совета:

4.7.1. В соответствии с Положением о Реестре принимает, фиксирует и проверяет заявления.

4.7.2. В соответствии с Положением о Реестре подготавливает и направляет заявителю уведомление о принятии заявления к рассмотрению и сроке проведения заседания Регионального экспертного совета либо об отказе в рассмотрении заявления в связи с несоответствием установленной форме и неполным пакетом документов; подготавливает и направляет заявителю уведомление о принятом решении в соответствии с абзацем вторым пункта 3.10

Положения о Реестре.

4.7.3. В случае принятия и допуске заявления к рассмотрению и назначении даты проведения заседания Регионального экспертного совета направляет членам Регионального экспертного совета документы и информирует их о дате, времени и месте проведения заседания.

4.7.4. Ведет, оформляет и подписывает протоколы заседания Регионального экспертного совета.

4.7.5. Обеспечивает хранение заявлений, протоколов заседания и иных документов Регионального экспертного совета, подготовку выписок из протоколов (при необходимости и по запросам Министерства).

4.7.6. В соответствии с Положением о Реестре подготавливает и передает решения (заключения) Регионального экспертного совета Оператору.

4.7.7. В соответствии с Положением о Реестре подготавливает и направляет заявителю уведомление о принятом решении Регионального экспертного совета.

## **V. Порядок работы и принятия решений**

5.1. Заседание Регионального экспертного совета является правомочным при участии в нем не менее двух третей от общего числа ее членов. Решение (заключение) Регионального экспертного совета принимается на его заседании большинством голосов от установленного числа его членов. При равенстве голосов голос председателя Регионального экспертного совета является решающим.

Заседание Регионального экспертного совета допускается проводить дистанционно в удаленном интерактивном режиме (видеоконференция и другие способы, позволяющие установить аудиовизуальный интерактивный контакт участников заседания). Голоса членов Регионального экспертного совета, участвующих в заседании дистанционно, являются действующими и равноправными.

5.2. С целью исключения конфликта интересов при рассмотрении заявления и (или) иного вопроса, касающегося лично члена Регионального экспертного совета или организации, в которой он трудоустроен (осуществляет деятельность), данный член участвует в заседании Регионального экспертного совета без права голоса.

5.3. Для всестороннего и объективного рассмотрения заявления о включении в Реестр объекта, обладающего признаками объекта НЭД РА, председатель Регионального экспертного совета:

5.3.1. Определяет руководителя рабочей группы по рассматриваемому вопросу из числа состава Регионального экспертного совета и при необходимости привлекает независимых экспертов согласно пункту 3.4

настоящего Приложения.

5.3.2. При необходимости приглашает заявителя (представителя заявителя) для презентации объекта, обладающего признаками объекта НЭД РА, и дачи комментариев (пояснений) на вопросы (замечания) членов Регионального экспертного совета.

5.4. По итогам рассмотрения заявления о включении в Реестр объекта, обладающего признаками объекта НЭД РА, Региональный экспертный совет принимает решение (заключение):

5.4.1. О включении объекта, обладающего признаками объекта в НЭД РА, в Реестр.

5.4.2. Об отказе включения объекта, обладающего признаками объекта НЭД РА, в Реестр.

5.4.3. О допуске объекта, обладающего признаками объекта НЭД РА, в Реестр, при условии:

- доработки документов заявителем и исправления замечаний Регионального экспертного совета;

- доказательного и обоснованного (документального) подтверждения соответствия объекта критериям отбора объекта НЭД РА для включения в Реестр.

5.5. Форма экспертного заключения разрабатывается Региональным экспертным советом и утверждается на первом заседании.

5.6. Заявитель, не согласный с решением (заключением) Регионального экспертного совета, в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления имеет право направить в Министерство письменные возражения и замечания на решение (заключение) Регионального экспертного совета.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к приказу Министерства культуры  
Республики Алтай  
от «03» февраля 2023 г. № 33-17

### СОСТАВ

регионального экспертного совета по оценке и отбору объектов  
нематериального этнокультурного достояния Республики Алтай

1.	Председатель	Министр культуры Республики Алтай
2.	Заместитель председателя	Директор БУ РА «Республиканский центр народного творчества»
3.	Секретарь	Представитель БУ РА «Республиканский центр народного творчества» (по согласованию)
4.	Член	Представитель Министерства культуры Республики Алтай (по согласованию)
5.	Член	Представитель федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский Государственный университет» (по согласованию)
6.	Член	Представитель бюджетного научного учреждения Республики Алтай «Научно-исследовательский институт алтаистики им. С.С. Суразакова» (по согласованию)
7.	Член	Представитель бюджетного научного учреждения Республики Алтай «Научно-исследовательский институт алтаистики им. С.С. Суразакова» (по согласованию)
8.	Член	Представитель бюджетного научного учреждения Республики Алтай «Научно-исследовательский институт алтаистики им. С.С. Суразакова» (по согласованию)
9.	Член	Представитель БУ РА «Национальный музей Республики Алтай имени А.В. Анохина» (по

		согласованию)
10	Член	Представитель БУ РА «Национальный музей Республики Алтай имени А.В. Анохина» (по согласованию)
11.	Член	Представитель БУРА «Национальная библиотека имени М.В. Чевалкова» (по согласованию)
12.	Член	Представитель Комитета по национальной политике и связям с общественностью Республики Алтай (по согласованию)
13.	Член	Представитель Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай (по согласованию)