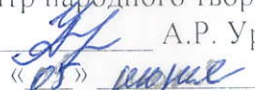


УТВЕРЖДАЮ:
Директор БУ РА «Республиканский
центр народного творчества»
 А.Р. Уркунова
« 05 » июня 2018 г.

**Положение
об отделе народного творчества
БУ РА «Республиканский центр народного творчества»**

I. Общие положения

1. Отдел народного творчества является самостоятельным структурным подразделением учреждения.
2. Отдел создается и ликвидируется приказом директора учреждения.
3. Отдел подчиняется непосредственно директору учреждения.
4. Отдел возглавляет заместитель директора, начальник отдела, назначаемый на должность приказом директора учреждения.
5. Работники в составе отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора учреждения по представлению начальника отдела народного творчества.
6. В своей деятельности отдел народного творчества руководствуется:
 - 6.1. Уставом учреждения.
 - 6.2. Настоящим положением.

II. Структура

1. Структуру и штатную численность отдела народного творчества утверждает директор учреждения исходя из условий и особенностей деятельности учреждения по представлению начальника отдела.
2. В состав отдела входят:
 - старший научный сотрудник;
 - ведущий специалист по жанрам творчества;
 - специалист по жанрам творчества;
 - специалист по жанрам творчества;
 - специалист по жанрам творчества;
 - специалист по жанрам творчества.
3. Начальник отдела народного творчества распределяет обязанности между сотрудниками отдела и согласовывает их должностные инструкции.

III. Основные задачи отдела

1. Обеспечение права граждан Российской Федерации на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям.
2. Обеспечение и создание условий для развития народного творчества, художественной самодеятельности с учетом национально-культурных традиций населения Республики Алтай.

IV. Основные функции отдела

1. Осуществляет организационно-методическое руководство деятельностью клубных учреждений Республики Алтай по совершенствованию форм и методов работы самодеятельных коллективов всех жанров народного творчества, пропаганде

традиционных национальных культур народов Республики Алтай, самодеятельного изобразительного и декоративно-прикладного искусства, народных художественных промыслов и ремесел.

2. Оказание методической и практической помощи клубным учреждениям республики по совершенствованию деятельности коллективов народного творчества, ИЗО и ДПИ, НХП, по изучению, сохранению и пропаганде традиционных национальных культур и форм организации досуга.

3. Организация учебно-методических мероприятий по повышению квалификации руководителей коллективов НТ, ИЗО и ДПИ, НХП (семинары, мастер-классы и т.д.).

4. Разработка методических материалов по традиционным праздникам и обрядам, развитию коллективов НТ, ИЗО и ДПИ, НХП.

5. Изучение, обобщение передового опыта работы учреждений Республики Алтай по развитию коллективов народного творчества, ИЗО и ДПИ, НХП, по организации и проведению традиционных праздников, обрядов, организации досуга и его внедрение.

6. Поддержка деятельности «народных (образцовых)» коллективов, ИЗО и ДПИ, НХП; участие в подготовке и проведении региональных смотров на подтверждение и присвоение звания «народный», «образцовый» самодеятельный, художественный коллектив.

7. Обогащение репертуара творческих коллективов; работа с самодеятельными композиторами, поэтами, пропаганда их творчества.

8. Пропаганда достижений самодеятельных творческих коллективов в республике и за ее пределами.

9. Разработка нормативных документов, касающихся развития самодеятельных творческих коллективов в республике.

10. Участие в разработке целевых программ, грантов.

11. Организация и проведение мероприятий по выявлению народных умельцев, художников, мастеров народных промыслов и ремесел.

12. Формирование информационного банка данных по направлениям работы отдела.

13. Взаимодействие с регионами ЮФО и СКФО по организации и участию в праздниках, фестивалях-конкурсах творческих коллективов по направлению деятельности отдела.

14. Содействие в обеспечении представительства Республики Алтай в мероприятиях других регионов.

15. Оказание платных услуг по каждому направлению работы отдела, внедрение «самоокупаемых» проектов, привлечение спонсорских средств.

16. Привлечение общественных организаций, творческих союзов, учебных заведений, органов учреждений культуры для организации и проведения мероприятий по основным видам деятельности отдела.

V. Права

1. Отдел народного творчества имеет право:

1.1. Разрабатывать план работы с учетом запросов и потребностей и населения.

1.2. Давать указания структурным подразделениям учреждения по вопросам, относящимся к компетенции отдела и вытекающим из функций, которые перечислены в настоящем Положении.

1.3. Требовать и получать от структурных подразделений учреждения материалы, необходимые деятельности отдела.

1.4. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию отдела и не требующим согласования с руководителем учреждения.

1.5. Представительствовать в установленном порядке от имени учреждения по вопросам, относящимся к компетенции отдела, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными организациями, а также другими предприятиями, организациями.

учреждениями.

1.6. По согласованию с директором учреждения привлекать экспертов и научных специалистов для консультаций, подготовки заключений, рекомендаций и предложений.

1.7. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

2. Начальник отдела народного творчества вправе:

2.1. Вносить предложения в отдел кадров и руководству учреждения о перемещении работников, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

3. Начальник отдела народного творчества визирует все документы, связанные с деятельностью отдела (планы, договоры, отчеты, сметы, справки, пр.).

VI. Взаимоотношения (служебные связи)

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, отдел народного творчества взаимодействует:

1. С подразделениями учреждения по вопросам:

1.1. Обеспечения оргтехникой, оборудованием, расходными материалами.

1.2. Обеспечения ремонта оргтехники, оборудования, пр.

VII. Ответственность

1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник отдела народного творчества.

2. На начальника отдела народного творчества возлагается персональная ответственность за:

2.1. Организацию деятельности отдела по выполнению возложенных на отдел задач и функций.

2.2. Соблюдение сотрудниками отдела трудовой и производственной дисциплины.

2.3. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в отделе и соблюдение правил пожарной безопасности.

2.4. Подбор, расстановку и деятельность сотрудников отдела.

3. Ответственность сотрудников отдела народного творчества устанавливается должностными инструкциями.

VIII. Порядок пересмотра положения

1. Положение об отделе народного творчества БУ РА «Республиканский центр народного творчества» подлежит пересмотру при изменении структуры, задач и функций отдела.

2. Изменения в положение вносятся начальником отдела по согласованию с юрисконсультом учреждения и специалистом по кадрам с последующим утверждением директора учреждения.