

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1080411000328 представлен при
внесении в ЕФРСД записи от 24.12.2020 за
ГРН 2200400067790

Министерство экономического
развития
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
СИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл
Сертификат: 51DF330080AB90BE49623R9CB7BC6D230 г.
Владелец: Михалева Ирина Владимировна
УФНС России по Республике Алтай
Действителен: с 16.03.2020 по 16.03.2021

УТВЕРЖДАЮ
Министерство культуры
Республики Алтай

Министр  Айтарадонова О.Ю.

Приказ Министерства культуры
Республики Алтай

от «16»  2020 г. № 128-П

СОГЛАСОВАНО

Министерство финансов Республики Алтай

Заместитель Председателя Правительства
Республики Алтай, министр финансов
Республики Алтай  Завьялова О.В.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Устав
бюджетного учреждения Республики Алтай
«Республиканский центр народного творчества»
(новая редакция)

г.Горно-Алтайск
2020г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Бюджетное учреждение Республики Алтай «Республиканский центр народного творчества», именуемое в дальнейшем «Учреждение», действует в соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 30 сентября 2011 года № 275 «О переименовании государственных учреждений Республики Алтай, подведомственных Министерству культуры Республики Алтай» для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральным законодательством, полномочий Республики Алтай в сфере культуры.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 13 февраля 2018 года № 36 «О реорганизации бюджетного учреждения Республики Алтай «Республиканский центр народного творчества» в форме присоединения к нему автономного учреждения Республики Алтай «Агенства по культурно-историческому наследию Республики Алтай» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай Учреждение реорганизовано в форме присоединения к нему автономного учреждения Республики Алтай «Агенство по культурно-историческому наследию Республики Алтай».

2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с федеральным законодательством, и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (Учредителями), а направляет ее на Уставные цели.

3. Официальное наименование Учреждения на русском языке:

полное: Бюджетное учреждение Республики Алтай «Республиканский центр народного творчества»;

сокращенное: БУ РА «Республиканский центр народного творчества».

4. Местонахождения Учреждения:

юридический адрес: Российская Федерация, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Эркемена Палкина, 9;

почтовый адрес: Российская Федерация, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Эркемена Палкина, 9.

5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Алтай.

6. Функции и полномочия Учредителя от имени Республики Алтай осуществляет Министерство культуры Республики Алтай (далее - Учредитель), в подведомственной принадлежности которого Учреждение находится в соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 25 сентября 2015 года № 317 «О подведомственной принадлежности государственных учреждений Республики Алтай за органами государственной власти Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай».

7. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Алтай осуществляет Министерство экономического развития Республики Алтай.

8. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с федеральным законодательством.

Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

10. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, приказами, распоряжениями уполномоченных исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, Учредителя и настоящим Уставом.

11. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Республики Алтай.

12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

13. Предметом деятельности Учреждения являются выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий в сфере культуры.

14. Основными целями деятельности Учреждения являются:

а) организация и поддержка учреждений культуры и искусства в Республике Алтай (за исключением федеральных учреждений культуры и искусства, перечень которых утверждается в соответствии с федеральным законодательством);

б) поддержка народных художественных промыслов в Республике Алтай (за исключением организаций народных художественных промыслов, перечень которых утверждается в соответствии с федеральным законодательством);

в) поддержка региональных и местных национально-культурных автономий в Республике Алтай;

г) сохранение и развитие культуры народов Российской Федерации проживающих на территории Республики Алтай;

д) сохранение и развитие нематериального культурного наследия;

е) проведение праздников, фестивалей, смотров, конкурсов, других общественно-культурных акций на территории Республики Алтай.

15. Для достижения целей, указанных в пункте 14 настоящего Устава, в порядке, установленном федеральным законодательством, Учреждение также вправе осуществлять основные виды деятельности, такие, как:

а) методическое, научно-методическое обеспечение государственных органов Республики Алтай, органов местного самоуправления в Республике Алтай, юридических и физических лиц в сфере культурно-досуговой деятельности и народного творчества, в том числе народного художественного промысла и декоративно-прикладного искусства;

б) организация культурно-досуговой деятельности путем проведения постоянно действующей выставки народного художественного промысла и декоративно-прикладного искусства, а также реализация предметов народно художественного промысла и декоративно-прикладного искусства;

в) сбор и фиксация на различных носителях образцов народного творчества, массовых праздников и мероприятий;

г) создание каталогов, реестров объектов нематериального культурного наследия;

д) оказание методической и научно-методической помощи учреждениям культуры, творческим объединениям и организациям по развитию традиционного народного творчества, в организации досуга населения, возрождении и развитии народных традиций, обрядов и праздников;

е) анализ состояния и тенденций развития клубного дела, народного творчества, проведение социологических исследований и фольклорных экспедиций;

ж) сбор и обобщение государственных статистических данных по сети культурно-досуговых учреждений Республики Алтай;

з) организация и осуществление концертной деятельности;

и) проведение конференций, совещаний, семинаров, круглых столов, деловых игр и других мероприятий, связанных с обобщением и распространением передового опыта работы;

к) организация локальных, региональных, общероссийских и международных фестивалей, смотров, конкурсов, выставок-продаж, ярмарок, торжественных мероприятий, праздников, дней народного искусства и творчества, в том числе, организация и осуществление концертной деятельности;

л) организация гастрольной деятельности собственных и приглашённых коллективов и исполнителей в Российской Федерации и за ее пределами;

м) организация в рамках культурных мероприятий регионального значения событийного, культурно-просветительского туризма;

н) сотрудничество со смежными республиканскими учреждениями в сфере культуры, российскими и зарубежными организациями и центрами в области народного творчества;

о) подготовка заявок по нематериальному культурному наследию для включения в Список всемирного наследия ЮНЕСКО;

п) организация работы комиссии по присвоению звания «народный коллектив»;

р) осуществление издательской деятельности, подготовка, выпуск и распространение методических пособий, репертуарных и сценарных материалов, иной полиграфической продукции, а также аудио-, кино-, фото-видеопроизведения.

16. Учреждение ради достижения цели, указанной в пункте 14 настоящего Устава и в соответствии с ними вправе осуществлять следующие иные виды деятельности:

а) организация проведения научных исследований, экспериментов по актуальным проблемам народного творчества, традиционной культуры, досуга населения;

б) организация при Учреждении творческих коллективов, мастерских, студий, лабораторий;

в) организация курсов повышения квалификации и профессиональной подготовки специалистов и работников культурно-досуговой деятельности.

17. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящей доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям:

а) подготовка, тиражирование и реализация информационно-правочных изданий, аудио-видеоматериалов в сфере культурно-досуговой деятельности для сторонних организаций;

б) оказание услуг кинопроката: производство, приобретение, распространение и прокат кино-, видео-, DVD-продукции в сфере народного творчества;

в) разработка и методическая помощь в реализации комплексных социокультурных программ, разработка программ и проведение социологических исследований в сфере культурно-досуговой деятельности с формулированием итоговых практических рекомендаций для организаций любой формы собственности;

г) проведение фольклорно-этнографических экспедиций с расшифровкой собранных материалов;

д) разработка, написание и предоставление сценариев для физических и юридических лиц;

е) подготовка и организация фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других общественно-культурных мероприятий для физических и юридических лиц;

ж) обеспечение различных культурно-массовых мероприятий светозвуковой аппаратурой, экраном и специалистами в соответствии с заключенными договорами;

з) запись, перезапись аудио, видео и фотоматериалов;

и) изготовление по заказам и договорам с другими юридическими лицами и физическим лицами предметов художественного и звукового оформления уличных мероприятий;

к) предоставление передвижных выставок для проведения выездных мероприятий, совместных проектов и программ в сфере культурно-досуговой деятельности;

л) прокат костюмов, реквизитных принадлежностей, звукового и светового оборудования, инвентаря для отдыха;

м) изготовление, приобретение и реализация изделий народных художественных промыслов и ремесел, изделий народно-прикладного искусства, картин художников, музыкальных инструментов, сувенирной продукции;

н) осуществление сдачи в аренду помещений, закрепленных на праве оперативного управления, передачу этих помещений в безвозмездное пользование.

Доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Средства от сдачи в аренду помещений используются, в том числе, для обеспечения их содержания, текущего и капитального ремонта.

18. Цены на оказываемые услуги и продукцию устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем.

19. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральным законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

20. Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает у Учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

21. Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем разделе.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

22. Учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

23. Для выполнения Уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай:

а) заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ (оказание услуг) в соответствии с федеральным законодательством и целями деятельности Учреждения;

б) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя, Министерства экономического развития Республики Алтай и назначением имущества;

в) осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов имеющихся в оперативном управлении;

г) по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

д) открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

е) совершать в рамках федерального законодательства и законодательства Республики Алтай иные действия, соответствующие уставным целям.

24. Учреждение обязано:

а) выполнять утвержденные в установленном порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) нести ответственность в соответствии с федеральным законодательством за нарушение своих обязательств;

в) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

г) вести учет доходов и расходов по иной приносящей доходы деятельности;

д) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

е) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай выплат;

ж) обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном порядке в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

з) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

и) составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

к) обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;

л) согласовывать с собственником распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдачу в аренду);

м) согласовывать с Учредителем и собственником имущества совершение крупных сделок;

н) обеспечить открытость и доступность документов Учреждения, установленных федеральным законодательством;

о) предоставлять по запросам или при проведении проверок (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в органы осуществляющие государственный финансовый контроль, Министерство экономического развития Республики Алтай и Учредителю документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения;

п) выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, настоящим Уставом и приказами Учредителя и уполномоченных исполнительных органов государственной власти Республики Алтай.

25. Учреждение выступает государственным заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Республики Алтай в соответствии с федеральным законодательством.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

26. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Республики Алтай, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах установленных федеральным законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих Уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

27. Учреждение без согласия собственника и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Виды и перечни особо ценного имущества определяются Учредителем в порядке, установленном Правительством Республики Алтай.

28. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктами 13 и 14 статьи 9.2 или абзацем третьим пункта 3 статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

29. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

30. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

а) имущество (недвижимое и особо ценное), закрепленное за Учреждением собственником;

б) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

в) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления платной деятельности;

г) средства республиканского бюджета Республики Алтай, выделяемые в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), а также на иные цели;

д) средства республиканского бюджета Республики Алтай на исполнение публичных обязательств;

е) доходы от осуществления иной приносящей доходы деятельности;

ж) безвозмездные, добровольные и благотворительные взносы от юридических и физических лиц (в том числе иностранных).

31. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по

которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и собственника недвижимого имущества особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

32. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

а) эффективно использовать имущество;

б) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

в) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

г) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной;

д) представлять имущество к учету государственного имущества Республики Алтай в сроки и порядки, установленные Правительством Республики Алтай.

33. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

34. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается обособленно.

35. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется Учреждением с согласия Учредителя и Министерства экономического развития Республики Алтай.

Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется Учреждением при согласовании с Учредителем.

36. Министерство экономического развития Республики Алтай в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

37. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из республиканского бюджета Республики Алтай и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности Республики Алтай, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

38. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

39. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя и собственника имущества.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

40. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

V. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

41. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения по согласованию с Министерством финансов Республики Алтай и Министерством экономического развития Республики Алтай;

б) определение основных направлений деятельности Учреждения;

в) утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;

г) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

д) согласование назначения на должность заместителей руководителя учреждения.

е) определение перечня особо ценного движимого имущества;

ж) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

з) формирование и утверждение государственных заданий;

и) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в пределах установленного государственного задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

к) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

л) утверждение отчетов Учреждения;

м) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

о) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

п) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

р) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

с) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с федеральным законодательством;

е) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;

у) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

42. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или федеральным законодательством.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

43. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

- а) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- б) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- в) в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;
- г) по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;
- д) принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с федеральным законодательством, утверждает их должностные обязанности;
- е) издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- ж) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- з) предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- и) в установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;
- к) вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

л) обязан соблюдать федеральное законодательство, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

м) выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие положениям федерального законодательства и законодательства Республики Алтай;

При временном отсутствии руководителя Учреждения его обязанности исполняет заместитель на основании приказа Учредителя.

44. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также в случаях неправомерного использования имущества.

VI. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

45. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем.

46. Контроль за целевым, рациональным и эффективным использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, выделенных Учреждению, осуществляется Учредителем и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль.

47. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Министерство экономического развития Республики Алтай.

48. Учреждение обязано ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным представлять в Министерство экономического развития Республики Алтай обновленную карту учета государственного имущества, копию баланса, а так же иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра государственной собственности Республики Алтай.

VII. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

49. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Республики Алтай в установленном им порядке с учетом положений федерального законодательства и законодательства Республики Алтай.

50. Проект постановления Правительства Республики Алтай о реорганизации, изменении типа или ликвидации учреждения разрабатывается Учредителем и представляется на согласование в установленном порядке в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

51. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания:

а) казенного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя;

б) автономного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия Учреждения.

52. В случае ликвидации Учреждения, требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

53. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

54. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с федеральным законодательством.

55. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

56. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.

VIII. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ УЧРЕЖДЕНИЯ

57. Учреждение не имеет филиалов (обособленных подразделений) и представительств.