

УТВЕРЖДАЮ:

Министр культуры

Республики Алтай

 О.Ю. Антарадонова

« _____ » _____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Республиканского открытого конкурса сценаристов «ПРЕСТИЖ»

1. Общие положения

- 1.1. Республиканский открытый конкурс сценаристов «ПРЕСТИЖ» (далее – Конкурс) проводится со 2 сентября 2019 года по 25 марта 2020 года.
- 1.2. Учредитель - Министерство культуры Республики Алтай, организатор - БУ РА «Республиканский центр народного творчества».
- 1.3. Конкурс направлен на поддержку, повышение престижа творческих профессий и талантливых авторов сценариев праздников.

2. Цели и задачи

- 2.1. Целью Конкурса является привлечение авторов оригинальных сценариев праздников, развитие творческой активности и создание условий для профессионального совершенствования специалистов учреждений культуры Республики Алтай.
- 2.2. Задачами Конкурса является:
 - выявление талантливых сценаристов, обладающих значительным творческим потенциалом и ценным профессиональным опытом;
 - развитие способностей и стимулирование профессионального мастерства специалистов учреждений культуры;
 - повышение качества мероприятий и совершенствование организации досуга населения;
 - активизация взаимодействия всех специалистов в данном творческом направлении;
 - содействие распространению и продвижению лучших сценариев в культурно-досуговую практику и пополнению репертуарно-методической базы учреждений культуры через издание сборника сценариев-победителей Конкурса и публикацию лучших сценариев в методических пособиях.

3. Порядок проведения Конкурса

- 3.1. Конкурс проводится с сентября 2019 года по март 2020 года.
- 3.1. Этапы реализации Конкурса:

- 2 сентября– 20 декабря 2019 – прием конкурсных работ;
- январь-февраль – подведение итогов конкурса;
- март 2020 года – награждение победителей.

4. Номинации конкурса

4.1. Для участия в конкурсе принимаются авторские сценарии культурно-массовых мероприятий для детской, взрослой, молодёжной и смешанной аудитории с использованием театрализации и других средств художественной выразительности, проводимых в закрытом помещении и на улице по номинациям:

- «Лучший детский праздник»;
- «Лучший спортивный праздник»;
- «Лучший народный праздник»;
- «Лучший профессиональный праздник»;
- «Лучшее мероприятие патриотической направленности»;
- «Лучшее мероприятие-бренд» (конкурс, фестиваль, праздник, способный стать визитной карточкой региона).

4.2. Участники могут подавать не более одной заявки в каждой из номинаций.

5. Условия Конкурса

5.1. К участию в конкурсе приглашаются:

- методисты, художественные руководители, организаторы досуга, сценаристы, режиссёры клубных учреждений и иных учреждений культуры;
- специалисты муниципальных и государственных учреждений сферы образования, молодежной политики, спорта и другие);
- специалисты социально-ориентированных некоммерческих организаций;
- участники общественных объединений (клубов, творческих объединений, клубных формирований и т.п.);
- активные граждане.

5.2. Конкурс проводится в заочной форме. Конкурсные материалы проходят экспертную оценку.

5.3. На Конкурс представляются сценарии мероприятий, как реализованные, так и нереализованные. Все сценарии представлять авторские материалы, ранее не публиковавшиеся в российских изданиях или на электронных сайтах в сети Интернет в том виде, в каком представлены для участия в Конкурсе.

5.4. Все материалы, присланные на конкурс, могут быть отредактированы и опубликованы в методических пособиях без дополнительного согласования с участниками Конкурса, но с обязательной ссылкой на авторство, а также размещены на официальном сайте Республиканского центра народного творчества rcnt04.ru.

5.5. Для участия в Конкурсе необходимо представить следующие материалы в электронной форме:

- заявку на участие в Конкурсе (Приложение №1);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение №2);
- оформленный сценарий праздника (Приложение №3).

5.6. Заявка на участие в Фестивале должна быть оформлена согласно Приложению к настоящему Положению.

5.7. Участники, не подавшие заявку, или подавшие позже указанного срока, к участию в конкурсе не допускаются.

5.8. Участники несут ответственность за оформление заявки (в случае ошибки, допущенной при заполнении данных, претензии к организаторам не принимаются). Подача заявки на участие в Конкурсе и согласие на обработку персональных данных является подтверждением полного и безусловного принятия настоящего Положения.

5.9. Для участия в Конкурсе необходимо со 2 сентября по 20 декабря 2019 года представить анкету-заявку (в формате Word и PDF), согласие на обработку персональных данных (в формате PDF) и сценарий (в формате Word) на электронную почту: rcntkonkurs@mail.ru, с пометкой «Конкурс сценаристов либо по адресу: Бюджетное учреждение Республики Алтай «Республиканский центр народного творчества», 649000, Республика Алтай, г.Горно-Алтайск ул. Эркемена Палкина, д. 9, 5 этаж. Телефоны для справок: 8(388 22) 2-15-06; 2-12-81.

6. Требования к оформлению конкурсной работы

6.1. Текст работы выполняется шрифтом TimesNewRoman, 14-й кегль, интервал – полуторный; поля: левое – 3 см, нижнее, верхнее - 2 см, правое – 1,5 см. Все страницы нумеруются.

6.2. Конкурсная работа должна включать:

- титульный лист (Приложение № 3).
- указание формы, целей и задач мероприятия;
- целевая аудитория;
- оформление сцены;
- перечень необходимого оборудования и реквизита;
- место проведения мероприятия;

- сценарий мероприятия;
- раздаточный и иной материал, оформленный как приложения к работе (при наличии);
- список использованной литературы, в том числе интернет-ресурсов.

6.3. Материалы на Конкурс принимаются в электронном виде в формате doc, docx. Если имеется презентация - в формате ppt, pptx.

6.4. Если конкурсная работа содержит иллюстративные материалы (фотографии, рисунки, слайды и др.), необходимо предоставлять их отдельным файлом в той последовательности, в которой они используются. Слайды должны быть пронумерованы, и место их использования в методической разработке должно быть обозначено соответствующим номером.

6.5. Все изображения должны быть хорошего качества в формате: jpg, gif, png.

6.6. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

7. Жюри Конкурса

7.1. Жюри Конкурса формируется из числа специалистов в области режиссуры праздников, деятелей культуры и искусства Республики Алтай.

7.2. Участники, принимающие участие в Конкурсе, для работы в качестве членов жюри не допускаются.

7.3. Жюри определяет победителей по номинациям конкурсной программы. Решение жюри оформляется протоколом, подписывается всеми членами жюри.

7.4. Решение жюри является окончательным. Результаты конкурса не пересматриваются. Члены жюри вправе отказать в комментировании своего решения без объяснения причин.

8. Система оценивания конкурсных работ

8.1. В Конкурсе применяется 10-балльная система оценок.

8.2. Оценивается конкурсная работа в целом.

8.3. Итоговая оценка определяется суммой баллов, поставленных всеми членами жюри.

8.4. Критерии оценки:

- художественная ценность сценария;
- оригинальность идеи, новаторство;
- полнота и глубина раскрытия темы;
- использование элементов театрализации;

- идейно-тематическая основа сценария;
- соответствие формы и содержания;
- композиция сценария;
- наличие оригинального сценарного хода;
- стилистическая грамотность;
- грамотное оформление сценария (наличие ремарок, ссылки на авторов поэтических и музыкальных произведений, список литературы и др.).

9. Подведение итогов и награждение победителей

9.1. Все конкурсанты получают дипломы участников.

9.2. Победители Конкурса в каждой номинации награждаются дипломами лауреатов I, II, III степени и подарками.

7.3. Жюри имеет право: не присуждать звание лауреатов I, II, III степени, присуждать звание лауреатов I, II, III степени более чем одному участнику, присуждать специальные дипломы.

7.4. Результаты Конкурса будут размещены на официальном сайте Республиканского центра народного творчества rcnt04.ru. не позднее 27 марта 2020 года.

7.5. Лучшие работы будут распространяться и продвигаться в культурно-досуговую практику и пополнению репертуарно-методической базы учреждений культуры через издание сборника сценариев-победителей Конкурса и публикацию лучших сценариев в методических пособиях.

10. Финансовые условия

10.1. Финансирование расходов на подготовку и проведение Конкурса осуществляется организатором.

10.2. Командировочные расходы (проезд, проживание, питание) победителей Конкурса на церемонию награждения несёт направляющая сторона.

11. Авторские права

11.1. Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц несут авторы работ.

11.2. В сценариях могут быть использованы материалы, заимствованные из других источников, но при обязательном условии ссылки на них. В случае нарушения авторских прав (при использовании фрагментов материалов других авторов без ссылок на первоисточники, при наличии ссылок на фрагменты материалов других авторов, но при отсутствии при этом собственного содержания) работы на Конкурсе не рассматриваются.

**Заявка на участие в Республиканском открытом конкурсе сценаристов
«ПРЕСТИЖ»**

ФИО автора:

Должность, место работы, наименование муниципального образования

Краткие сведения об авторе (возраст, звания, награды в различных конкурсах
и др.)

Номинация конкурса _____

Название сценария _____

Телефон, e-mail _____

Подпись

Согласие на обработку персональных данных (физического лица)

Я, нижеподписавшийся

зарегистрированный (ая) по адресу _____
паспорт серия и номер _____, выдан «_____» _____ года,
название органа выдавшего документ _____.

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 N 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку Бюджетным учреждением Республики Алтай «Республиканский центр народного творчества», адрес местонахождения: Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Э. Палкина, д. 9. (далее - Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон с целью участия в Республиканском открытом конкурсе на _____ лучший сценарий «ПРЕСТИЖ» («Вдохновение») при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально выполняющим служебные обязанности и обязанным сохранять ставшие ему известными сведения.

В процессе взаимодействия с Оператором я предоставляю право передавать мои персональные данные, другим должностным лицам Оператора в моих интересах.

Предоставляю Оператору право осуществлять любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов.

Подпись субъекта персональных данных _____

Настоящее согласие дано мной «_____» _____ 20 _____ года и действует бессрочно.

БУ РА «Республиканский центр народного творчества»

(вверху листа по центру название учреждения, от которого отправляется работа (если автор работает в бюджетном учреждении) 14 шрифтом (жирным) Times New Roman)

«Мама, папа, я – спортивная семья»

(название конкурсной работы 22 размером шрифта (жирным) Times New Roman по центру)

Номинация «Лучший спортивный праздник»

(название номинации 16 размером шрифта Times New Roman по центру)

Иванов Иван Иванович,
режиссер БУ РА «Республиканский
центр народного творчества»
*(ФИО, должность и учреждение
14 шрифтом Times New Roman справа)*

г. Горно-Алтайск, 2019 год

(год и место написания сценария 12 шрифтом Times New Roman внизу по центру)

На втором листе пишется:

Форма мероприятия:

Цель:

Задачи:

Целевая аудитория:

Место проведения мероприятия:

Оформление сцены:

Перечень необходимого оборудования и реквизита.

Далее с 3 листа располагается:

Сценарий мероприятия.

Раздаточный и иной материал, оформленный как приложения к работе (при наличии).

Список использованной литературы, в том числе интернет-ресурсов.